

## Regulamin uczestnictwa w projekcie

### „Małopolska Chmura Edukacyjna w I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie”

*Beneficjent: Gmina Miasta Tarnowa – I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie*  
*Realizator: I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie 33-100 Tarnów, ul. Piłsudskiego 4*

*Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020*  
*X Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje*  
*Działanie 10.1. Rozwój Kształcenia Ogólnego*  
*Poddziałanie 10.1.4. Małopolska Chmura Edukacyjna*

#### § 1

##### Definicje

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Małopolska Chmura Edukacyjna w I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie”
- 2) regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Małopolska Chmura Edukacyjna w I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie”
- 3) realizatorze – Gmina Miasta Tarnowa - I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie
- 4) uczestnikach projektu - Beneficjentach Ostatecznych – należy przez to rozumieć uczniów I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie, którzy spełniają kryteria określone w § 4 niniejszego regulaminu i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w projekcie na podstawie pisemnej zgody prawnego opiekuna.
- 5) szkole - należy przez to rozumieć I Liceum Ogólnokształcące im. K. Brodzińskiego w Tarnowie
- 6) komisji rekrutacyjnej - należy przez to rozumieć komisję powołaną przez dyrektora szkoły w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do projektu

#### § 2

##### Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 01.09.2018 r. do 30.06.2019 r.
2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020.
3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Małopolska Chmura Edukacyjna w I Liceum Ogólnokształcącym w Tarnowie”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.
4. Projekt skierowany jest do uczniów szkoły z pierwszych i drugich klas, w których przedmioty objęte programem projektu nauczane są na poziomie rozszerzonym.
5. Uczestnicy projektu mogą brać udział w jednej formie wsparcia.

#### § 3

##### Zakres wsparcia

1. W ramach projektu przewidziane są następujące formy wsparcia:
  - a) zajęcia z pracownikami akademickimi z Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie w obszarze tematycznym: biologia – 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2018 r. do czerwca 2019 r.;

b) zajęcia z pracownikami akademickimi Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w obszarze tematycznym: język angielski – 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2018 r. do czerwca 2019 r.;

#### § 4

##### **Proces rekrutacji do projektu**

Zasady rekrutacji i kryteria uczestnictwa w projekcie są zdefiniowane w regulaminie rekrutacji.

#### § 5

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe zebrane dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do projektu będą przetwarzane przez Marszałka Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.

Są to następujące dane:

- imiona i nazwisko ucznia;
- imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego;
- płeć ucznia;
- wiek ucznia;
- PESEL,
- klasa;
- nazwa szkoły;
- dane teleadresowe szkoły;
- przedmiot, z którego uczeń został nominowany;
- wykształcenie matki/opiekunki ucznia;
- wykształcenie ojca/opiekuna ucznia;
- średnia ocen ze wszystkich przedmiotów;
- ocena z danego przedmiotu w ostatnim półroczu;
- udział w olimpiadach/konkursach przedmiotowych wraz z wynikami;
- liczba punktów uzyskanych w badaniu diagnostycznym.

1) Administratorem danych osobowych Uczestników projektu - Beneficjentów Ostatecznych wyłonionych w procesie rekrutacji będzie Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 1-156 Kraków.

Są to następujące dane:

- imiona i nazwisko,
- płeć,
- wiek,
- PESEL,
- wykształcenie,
- opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną,
- dane teleadresowe,
- numer telefonu,
- e-mail,
- rodzaj przyznanego wsparcia,
- wykorzystanie we wsparciu technik: e-learning/blended learning,
- data rozpoczęcia udziału w projekcie,
- data zakończenia udziału w projekcie,
- zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnika,

- status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu,
- powód wycofania się z proponowanej formy wsparcia.

## § 6

### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
  - a) podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
  - b) podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”,
  - c) udzielenia pisemnej zgody na utrwalenie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku
  - d) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – minimalna wymagana frekwencja na zajęciach wynosi 70% – w wyznaczonych terminach,
  - e) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych i testów diagnostycznych.
3. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
  - a) na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
  - b) rezygnacji uczestnika,
  - c) skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły.
4. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust.3 dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.
5. Uczniowie, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.
6. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia.
7. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
8. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust. 2 pkt. d), z zastrzeżeniem ust 3 uczestnicy projektu otrzymają dokument potwierdzający uczestnictwo w danej formie wsparcia.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.